

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЗУБАРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.03.2016 г. № 12-п

О межведомственной комиссии по вопросам уплаты налогов, страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций

В целях реализации поручений Президента РФ, Правительства РФ, Указа Губернатора Оренбургской области от 26.11.2013 № 1025-ук «О межведомственной комиссии по вопросам уплаты налогов и сокращения убыточности организаций», социальной защищенности работающего населения в части оплаты труда работников, для обеспечения своевременности и полноты поступления налогов и других платежей в бюджеты всех уровней и разработки согласованных действий
п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать межведомственную комиссию по вопросам уплаты налогов, страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций (далее – межведомственная комиссия) и утвердить в составе согласно приложению №1.
2. Утвердить положение о межведомственной комиссии согласно приложению №2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального образования

В.В.Слесарев

Разослано: Администрации МО Оренбургский район, прокуратуре района,
в дело

Приложение №1 к постановлению
администрации МО Зубаревский
сельсовет Оренбургского района
Оренбургской области
от 09.03.2016г. № 12-п

Состав
межведомственной комиссии по вопросам уплаты налогов,
страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций

Слесарев Вадим Васильевич	- председатель межведомственной комиссии, глава МО Зубаревский сельсовет
Землянская Наталья Анатольевна	- заместитель председателя межведомственной комиссии, ведущий специалист администрации Зубаревский сельсовет
Ишмухаметова Венера Рафаиловна	- член межведомственной комиссии, ведущий специалист администрации Зубаревский сельсовет
Баранникова Светлана Михайловна	- член межведомственной комиссии, директор Зубаревской ООШ
Зобов Сергей Николаевич	- член межведомственной комиссии, депутат Совета депутатов МО Зубаревский сельсовет

Приложение №2 к постановлению администрации МО Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 09.03.2016г. № 12-п

Положение
о межведомственной комиссии по вопросам уплаты налогов, страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций

1. Общие положения

1.1 Межведомственная комиссия по вопросам уплаты налогов, страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций (далее – межведомственная комиссия) является коллегиальным органом.

1.2 Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Оренбургской области, постановлением администрации МО Зубаревский сельсовет оренбургского района Оренбургской области, а также настоящим положением.

2. Функции и права межведомственной комиссии

2.1 Основными функциями межведомственной комиссии является:

- приглашать на заседания межведомственной комиссии по вопросам уплаты налогов, страховых взносов, оплаты труда и убыточности организаций представителе «проблемных» организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

- заслушивать информацию работодателей, имеющих задолженность по уплате налогов и налоговых платежей, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и социальное страхование, просроченной задолженности выплаты заработной платы свыше одного месяца, в том числе причинах наличия задолженности и принимаемых мерах по ее ликвидации;

- выявлять и анализировать причины несвоевременной уплаты налогов и налоговых платежей, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное страхование, несвоевременной выплаты заработной платы;
- оказывать практическую помощь, предлагать конкретные рекомендации по улучшению сложившейся ситуации в пределах деятельности и полномочий комиссии;
- организовывать контроль за своевременной уплатой налогов и налоговых платежей, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное страхование; выплатой заработной платы на предприятиях всех форм собственности.

2.2 Межведомственная комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти, территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления поселений, а также организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- приглашать на заседания комиссии представителей организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по налогам, платежам и (или) получивших убытки по итогам финансово-хозяйственной деятельности и несвоевременной выплаты заработной платы;
- заслушивать на заседаниях комиссии информацию соответствующих должностных лиц по рассматриваемым вопросам;
- привлекать для осуществления отдельных поручений специалистов.

3. Регламент работы межведомственной комиссии

3.1 Председатель межведомственной комиссии руководит деятельностью комиссии, организует ее работу и утверждает план мероприятий по реализации задач, поставленных перед комиссией.

3.2 Заседания межведомственной комиссии проводит председатель комиссии или его заместитель.

3.3 Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере

необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4 Дата проведения и повестка дня заседания комиссии утверждаются председателем комиссии.

3.5 Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

3.6 Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии при открытом голосовании, при равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.7 По итогам проведения межведомственной комиссии оформляется протокол, который подписывается председателем или заместителем председателя комиссии.

3.8 Решения межведомственной комиссии носят рекомендательный характер.

3.9 Организационно-техническую работу, в том числе подготовку материалов к проведению комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии, который выполняет председателя (его заместителя) и ведет протоколы комиссии.
